



|                                                                                           |                          |                     |                                     |                   |                          |
|-------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| <b>PROCESO</b>                                                                            |                          |                     |                                     |                   |                          |
| <b>GESTIÓN ORGANIZACIONAL</b>                                                             |                          |                     |                                     |                   |                          |
| <b>NOMBRE DEL FORMATO</b>                                                                 |                          |                     |                                     |                   |                          |
| <b>PLANTILLA DOCUMENTOS Y FORMATOS EN WORD SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN Y AUTOCONTROL</b> |                          |                     |                                     |                   |                          |
| <b>CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN</b>                                                    |                          |                     |                                     |                   |                          |
| Pública                                                                                   | <input type="checkbox"/> | Pública Clasificada | <input checked="" type="checkbox"/> | Pública Reservada | <input type="checkbox"/> |

**INFORME EJECUCION DE LA FORMACION  
II SEMESTRE 2025**

**INSTRUCTORES TECNICOS:**

**WILLIAM BARRIOS BARRIOS**

**CESAR SUAZA VARGAS**

**SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE  
CENTRO PARA EL DESARROLLO AGROECOLOGICO Y AGROINDUSTRIAL  
PROGRAMA ARTICULACION CON LA MEDIA  
PROGRAMA TECNICO EN CONSERVACIÓN DE RECURSOS NATURALES  
INSTITUCION EDUCATIVA NUESTRA SEÑORA DE LA CANDELARIA DE MALAMBO  
FICHA 2919446**

**NOVIEMBRE 30 DEL 2025**



## INTRODUCCIÓN

El presente informe describe la gestión de formación profesional, respecto a la ejecución del programa Técnico En Conservación De Recursos Naturales en la Institución educativa Nuestra Señora De La Candelaria De Malambo correspondiente a la ficha 2919446 a corte del segundo semestre del Centro para el Desarrollo Agroecológico CEDAGRO SENA, Regional Atlántico, permitirá obtener una visión de la gestión y acciones realizadas durante este periodo con la intención de sustentar la ejecución de la formación en el proceso misional de formación profesional integral en el programa de Articulación con la media Técnica con doble titulación con el objetivo de contribuir al mejoramiento de la formación, y así monitorear e implementar acciones de mejora en el programa articulado. También se detallan los avances alcanzados en relación con los objetivos planteados en la planeación pedagógica y guías de aprendizajes, haciendo énfasis en el fortalecimiento de competencias técnicas y transversales. Asimismo, se abordan aspectos relacionados con la implementación metodológica, el uso de recursos y las estrategias pedagógicas aplicadas, así como los logros y dificultades encontradas en el proceso.

Este informe busca ofrecer una visión integral que permita valorar el impacto de la formación en el perfil profesional de los aprendices y proponer acciones de mejora para futuros ciclos formativos.



## 1. ANALISIS GENERAL

El presente informe tiene como finalidad informar a la institución educativa Nuestra Señora De La Candelaria De Malambo sobre el desarrollo de la formación impartida por los instructores del SENA, destacando las competencias técnicas y transversales que han sido abordadas con los aprendices durante el periodo formativo.

Tabla 1. Competencias técnicas y transversales desarrolladas

## 2. EJECUCION DE LA FORMACION

| Competencias                                                                                                                                          | Resultados de aprendizajes                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD.</b> | <b><i>RAP 3: Ejecutar técnicas de manejo y conservación de la fauna silvestre existente en el área de estudio según criterios técnicos y procedimientos establecidos.</i></b><br><br><b><i>RAP 4: Diligenciar registros según recomendaciones técnica</i></b><br><br><b><i>RAP 5: Monitorear los programas y proyectos comunitarios de Fauna silvestre según criterios técnicos y parámetros establecidos</i></b> |
| <b>IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.</b>                                 | <b><i>RAP 5: Monitorear los procesos de producción o actividades en el suelo que se desarrollan en el área de estudio, según criterios técnicos y parámetros establecidos.</i></b>                                                                                                                                                                                                                                |
| <b>DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON</b>                                                    | <b><i>RAP 4: Apoyar el seguimiento a los proyectos comunitarios para el manejo y conservación del</i></b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |



|                                                                                                                                                                        |                                                                                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD.</b>                                                                                                              | <i>recurso flora, de acuerdo a los procedimientos establecidos</i>                                                 |
| <b>GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ENTIDAD.</b> | <i>RAP 4: Apoyar el programa de educación ambiental de acuerdo a la normatividad y a los procesos establecidos</i> |
| <b>RESULTADO DE APRENDIZAJE ETAPA PRÁCTICA</b>                                                                                                                         |                                                                                                                    |

## 2.1 REPORTE DE ASISTENCIA DE LOS APRENDICES

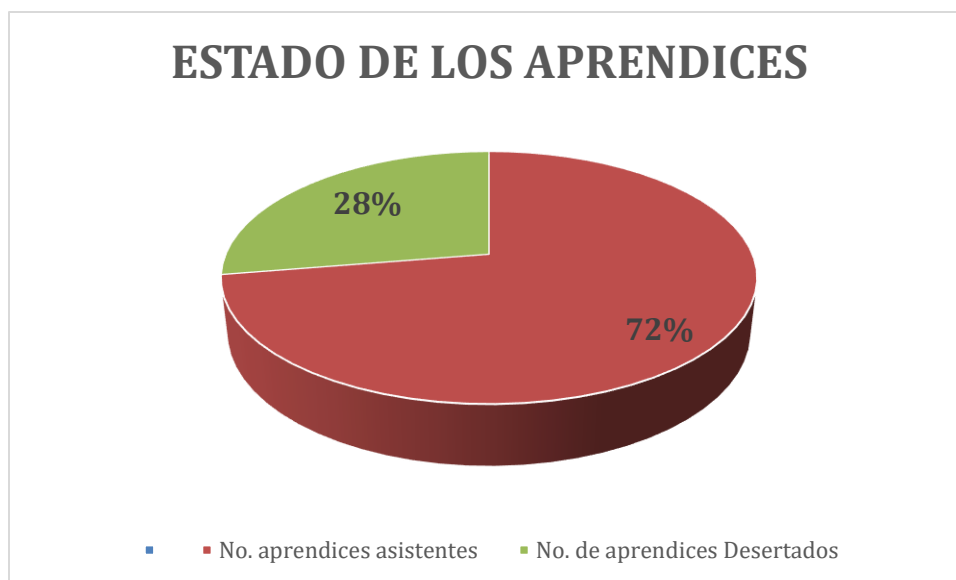
El presente apartado tiene como objetivo dar a conocer el comportamiento de la asistencia de los aprendices durante el desarrollo del proceso formativo. La asistencia es un indicador fundamental para evaluar el compromiso, la responsabilidad y la continuidad en el proceso de aprendizaje, así como para identificar posibles factores que incidan en la permanencia y el rendimiento académico

Tabla 2. Reporte actual de asistencias de los aprendices de la ficha 2919446

| <b>No. aprendices Matriculados en la ficha</b> | <b>No. aprendices asistentes</b> | <b>No. de aprendices intermitentes</b> | <b>No. de aprendices Desertados</b> | <b>No. de aprendices en proceso de Deserción-Inasistentes</b> |
|------------------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| 29                                             | 21                               | 0                                      | 8                                   |                                                               |



Con base en los registros anteriores se establece la gráfica 1, donde se muestra la situación actual de los aprendices de la ficha 2919446



Gráfica 1. Análisis de la asistencia de los aprendices de la ficha

## 2.2 ACTIVIDADES EJECUTADAS EN EL DESARROLLO DE LA FORMACIÓN

En este segundo semestre se han desarrollado los siguientes resultados de aprendizajes, los instructores William Barrios y César suaza, impartieron formación en el resultado de aprendizaje

**COMPETENCIA: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FAUNA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD.**

**RESULTADOS DE APRENDIZAJE:**



**RAP 3:** Ejecutar técnicas de manejo y conservación de la fauna silvestre existente en el área de estudio según criterios técnicos y procedimientos establecidos.

**RAP 4:** Diligenciar registros según recomendaciones técnica

**RAP 5:** Monitorear los programas y proyectos comunitarios de Fauna silvestre según criterios técnicos y parámetros establecidos

### **Actividades Realizadas**

#### **1. Sesiones teóricas y socialización de normatividad ambiental**

Revisión del *Decreto 1608 de 1978*, *Ley 611 de 2000*, *Resolución 2064 de 2010*, y demás normas sobre fauna silvestre.

Análisis de casos de manejo y tráfico ilegal de fauna en Colombia.

#### **2. Ejecución de técnicas de manejo y conservación**

Actividades en ambiente y en campo sobre Identificación de hábitats y microhábitats de fauna silvestre de la zona.

Trabajo en ambiente de formación y exposiciones sobre elaboración de un plan de manejo de fauna silvestre local, considerando acciones de conservación, educación ambiental y restauración del hábitat.

#### **3. Diligenciamiento de registros técnico**

Uso y diligenciamiento de formatos para el registro de datos de avistamientos de especies silvestres locales

Organización de la información en bases de datos como Excel, creación de gráficos para calcular abundancia y riqueza y presentación de reportes técnicos.

#### **4. Monitoreo de programas y proyectos comunitarios**

Talleres y trabajos de investigación sobre entidades de conservación y rescate de fauna silvestre

Evaluación de avances, dificultades y resultados.

Formulación de recomendaciones para fortalecer la participación comunitaria y la sostenibilidad de los programas.



| Resultado de Aprendizaje                                                                                                                                 | Evidencias de Logro                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ejecutar técnicas de manejo y conservación de la fauna silvestre existente en el área de estudio según criterios técnicos y procedimientos establecidos. | Aplicación de métodos de observación, identificación y registro de especies; desarrollo de un plan de manejo. |
| Diligenciar registros según recomendaciones técnicas.                                                                                                    | Fichas de campo completas, listas de chequeo y base de datos con información técnica.                         |
| Monitorear los programas y proyectos comunitarios de fauna silvestre según criterios técnicos y parámetros establecidos.                                 | Informes de seguimiento y evaluación de proyectos comunitarios de conservación.                               |

***COMPETENCIA: IMPLEMENTAR PRÁCTICAS DE MANEJO Y CONSERVACIÓN DE SUELOS, APLICANDO CRITERIOS TÉCNICOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.***

#### **RESULTADO DE APRENDIZAJE:**

**RAP 5:** Monitorear los procesos de producción o actividades en el suelo que se desarrollan en el área de estudio, según criterios técnicos y parámetros establecidos.

#### **Actividades Realizadas**

1. Los aprendices aplicaron correctamente los procedimientos para la toma de muestras de suelo, identificando los sitios adecuados dentro de la institución y utilizando el material de forma responsable. Se logró fortalecer sus conocimientos prácticos sobre análisis de suelos, tipos de muestreo y conservación de la muestra, preparándolos para futuras actividades de campo en proyectos ambientales y agrícolas.



2. Se desarrolló una jornada formativa dirigida a los aprendices del programa Técnico en Conservación de Recursos Naturales, enfocada en la promoción de prácticas agroecológicas. La capacitación abordó estrategias sostenibles para el manejo del suelo, destacando su importancia en la protección de la biodiversidad, el equilibrio ecológico y la salud del ecosistema.

3. Se realizó una sesión práctica en la que los aprendices aprendieron el funcionamiento del GPS como herramienta de localización y mapeo. Se abordaron conceptos básicos de georreferenciación, uso de coordenadas geográficas y aplicaciones del GPS en actividades de monitoreo y planificación ambiental.

4. Se desarrolló un taller práctico sobre la elaboración de compost, como herramienta clave para la conservación y recuperación de los suelos, donde los aprendices participaron activamente en el proceso.

***COMPETENCIA: DESARROLLAR ESTRATEGIAS PARA EL MANEJO Y CONSERVACIÓN DE LA FLORA SILVESTRE, DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LA NORMATIVIDAD.***

#### **RESULTADO DE APRENDIZAJE:**

**RAP 4:** Apoyar el seguimiento a los proyectos comunitarios para el manejo y conservación del recurso flora, de acuerdo a los procedimientos establecidos

***COMPETENCIA: GENERAR PROCESOS DE EDUCACIÓN, PARTICIPACIÓN Y GESTIÓN AMBIENTAL, EN EL ÁMBITO DEL DESARROLLO SOSTENIBLE CON BASE EN LAS NECESIDADES Y POLÍTICAS DE LA ENTIDAD.***

#### **RESULTADO DE APRENDIZAJE:**



***RAP 4: Apoyar el programa de educación ambiental de acuerdo a la normatividad y a los procesos establecidos***

## **ETAPA PRODUCTIVA**

### **SUSTENTACION DE LOS PROYECTOS PRODUCTIVOS**

1. Los proyectos productivos permitieron fortalecer las competencias técnicas y ambientales de los aprendices, promoviendo la aplicación práctica de los conocimientos adquiridos durante su formación.
2. Las sustentaciones evidenciaron compromiso, responsabilidad y trabajo en equipo por parte de los aprendices, reflejando su capacidad para diseñar y ejecutar proyectos sostenibles dentro del contexto educativo.
3. El desarrollo de estas actividades contribuyó al fortalecimiento de la cultura ambiental institucional, fomentando la conciencia ecológica y el uso responsable de los recursos naturales.

### **2.3 DESEMPEÑO ACADÉMICO**

Ejemplo. El desempeño académico es bueno, los aprendices siempre se mostraron motivados con la formación, tienen buena disponibilidad para realizar las actividades que se colocan, son muy analíticos con la información que se les brinda, son laboriosos en las labores de campo.

### **2.4 DESEMPEÑO DISCIPLINARIO Y FACTORES COMPORTAMENTAL**

La disciplina en general es buena, aunque se presentan pequeños focos de dispersión, en su mayoría por el uso de celulares, lo que se controla por llamados de atención por parte del instructor.



En general son aprendices muy respetuosos entre ellos mismos y para con el instructor. No se han presentado situaciones de problemas que hayan llevado a tomar medidas disciplinarias agresivas.

## 2.5 ESTADO DE LA FORMACION

El presente apartado tiene como finalidad dar a conocer el estado actual de la formación de los aprendices, teniendo en cuenta criterios relacionados con su nivel de asistencia (asistente, intermitente, inasistente o desertado), así como su desempeño académico y comportamiento disciplinario durante el proceso formativo. Esta información permite identificar patrones de participación, compromiso y rendimiento, fundamentales para evaluar la eficacia de la formación impartida y detectar posibles situaciones que requieran atención o intervención.

Tabla 3. Estado de la formación de los aprendices de la ficha 2914446

| Nº | Tipo de Doc | Identificación  | Nombre                             | Estado de la formación | Desempeño Académico | Desempeño disciplinario | Observaciones |
|----|-------------|-----------------|------------------------------------|------------------------|---------------------|-------------------------|---------------|
| 1  | TI          | TI - 1045236097 | ADRIANA LUCIA PEREZ OSPINO         | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 2  | TI          | TI - 1062438110 | ANDREA CAROLINA BELTRAN LLORENTE   | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 3  | TI          | TI - 1139428677 | ANDRES FELIPE BADILLO BOHORQUEZ    | INASISTENTE            | DEFICIENTE          | DEFICIENTE              | RETIRO IE     |
| 4  | TI          | TI - 1048284970 | ARIANYS MICHELL CERVANTES OSORIO   | INASISTENTE            | DEFICIENTE          | DEFICIENTE              | RETIRO IE     |
| 5  | TI          | TI - 1051739790 | DAYANA RODRIGUEZ MUÑOZ             | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 6  | TI          | TI - 1048286583 | DEYSI MILENA RODRIGUEZ MIRANDA     | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 7  | TI          | TI - 1043152422 | DIEGO MARCELO GUTIERREZ BLANCO     | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 8  | PPT         | PPT - 5008115   | DORIANYS DEXIREE HERNANDEZ MARQUEZ | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 9  | TI          | TI - 1048281695 | EDUARDO JOSE PALOMINO CARRILLO     | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 10 | TI          | TI - 1048279116 | ELIANA PAOLA ZAYAS SUAREZ          | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 11 | TI          | TI - 1147695685 | ELIAS JOSE MEZA CONRADO            | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 12 | TI          | TI - 1149438908 | ELIAS MOISES TORRES GARIZABALO     | INASISTENTE            | DEFICIENTE          | DEFICIENTE              | RETIRO IE     |
| 13 | TI          | TI - 1140830801 | ELKIN DANIEL JULIO TORRES          | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 14 | TI          | TI - 1043145355 | GABRIEL ANDRES MORALES CORONADO    | ASISTENTE              | BUENO               | BUENO                   |               |
| 15 | TI          | TI - 1048281481 | GELVIS DE JESUS ORTEGA MEJIA       | INASISTENTE            | DEFICIENTE          | DEFICIENTE              | RETIRO IE     |



|    |     |                 |                                  |             |            |            |           |
|----|-----|-----------------|----------------------------------|-------------|------------|------------|-----------|
| 16 | TI  | TI - 1048276961 | JASIRIS VANESA DE LA CRUZ CAMELO | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 17 | TI  | TI - 1143425426 | JESUS DAVID HERRERA VELASQUEZ    | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 18 | CC  | CC - 1048285168 | JHON ALEJANDRO MARTINEZ          | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 19 | TI  | TI - 1123205926 | JOHAN SEBASTIAN DAVILA PRECIADO  | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 20 | PPT | PPT - 2203306   | JOHANDER JOSE PIÑANGO VELAZCO    | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 21 | TI  | TI - 1048281586 | JUAN DANILO POMBO RIVERA         | INASISTENTE | DEFICIENTE | DEFICIENTE | RETIRO IE |
| 22 | TI  | TI - 1044626946 | JUAN DAVID BOSSIO PAJARO         | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 23 | TI  | TI - 1047041547 | KANER JOSE DE LA HOZ HOYOS       | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 24 | TI  | TI - 1048279062 | LUIS ENRIQUE GARCIA FERRER       | INASISTENTE | DEFICIENTE | DEFICIENTE | RETIRO IE |
| 25 | TI  | TI - 1048283261 | MATIAS RAFAEL JIMENEZ MARTINEZ   | INASISTENTE | DEFICIENTE | DEFICIENTE | RETIRO IE |
| 26 | CC  | CC - 1042472179 | MERVIN HERNAN VILCHEZ BARCELO    | INASISTENTE | DEFICIENTE | DEFICIENTE | RETIRO IE |
| 27 | TI  | TI - 1048275861 | WILMER ENRIQUE SALAZAR ROQUEMES  | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 28 | TI  | TI - 1235239563 | YOAN ANGEL MULFORD MANCILLA      | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |
| 29 | PPT | PPT - 4772164   | YULEISY DEL CARMEN AULAR PÉREZ   | ASISTENTE   | BUENO      | BUENO      |           |

## 2.6 DESERCIÓN

En este apartado se abordan los principales motivos de deserción identificados entre los aprendices durante el desarrollo del proceso formativo.

Tabla 5. Consolidado de la deserción presentada.

| No | Tipo ID | No doc. Identidad | Nombre del aprendiz              | Motivo de la deserción |
|----|---------|-------------------|----------------------------------|------------------------|
| 1  | TI      | TI - 1139428677   | ANDRES FELIPE BADILLO BOHORQUEZ  | RETIRO IE              |
| 2  | TI      | TI - 1048284970   | ARIANYS MICHELL CERVANTES OSORIO | RETIRO IE              |
| 3  | TI      | TI - 1149438908   | ELIAS MOISES TORRES GARIZABALO   | RETIRO IE              |
| 4  | TI      | TI - 1048281481   | GELVIS DE JESUS ORTEGA MEJIA     | RETIRO IE              |
| 5  | TI      | TI - 1048281586   | JUAN DANILO POMBO RIVERA         | RETIRO IE              |
| 6  | TI      | TI - 1048279062   | LUIS ENRIQUE GARCIA FERRER       | RETIRO IE              |
| 7  | TI      | TI - 1048283261   | MATIAS RAFAEL JIMENEZ MARTINEZ   | RETIRO IE              |
| 8  | CC      | CC - 1042472179   | MERVIN HERNAN VILCHEZ BARCELO    | RETIRO IE              |



### 3. EVALUACION DEL APOYO INSTITUCIONAL PROCESO FORMATIVO

Este apartado tiene como propósito evaluar el nivel de apoyo brindado por la institución educativa al desarrollo del proceso formativo en articulación con el SENA.

Tabla 6. Evaluación del apoyo institucional al proceso formativo

| ITEM                               | DIAGNOSTICO, CONCEPTO Y/O OBSERVACIONES                                                | ESTADO |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| Compromiso Directivos de la IE     | Comprometidos con lo que se necesita para la formación                                 | BUENO  |
| Líder de articulación en la IE     | Presto para todas las inquietudes y situaciones que se presenten                       | BUENO  |
| Docente par                        | Excelente muy capacitada y colaborativa                                                | BUENO  |
| Ambiente de aprendizaje            | Ambientes con buena luz y buena temperatura                                            | BUENO  |
| Materiales de formación            | Disponibles tanto en el colegio                                                        | BUENO  |
| Conectividad                       | Buena y estable                                                                        | BUENO  |
| Apoyo en los proyectos productivos | Docente par y directivas al pendiente siempre de lo que se necesite para los proyectos | BUENO  |
| Otros                              |                                                                                        |        |

### 4. EVIDENCIAS EJECUCION DE LA FORMACION



## SUSTENTACION DE PROYECTOS





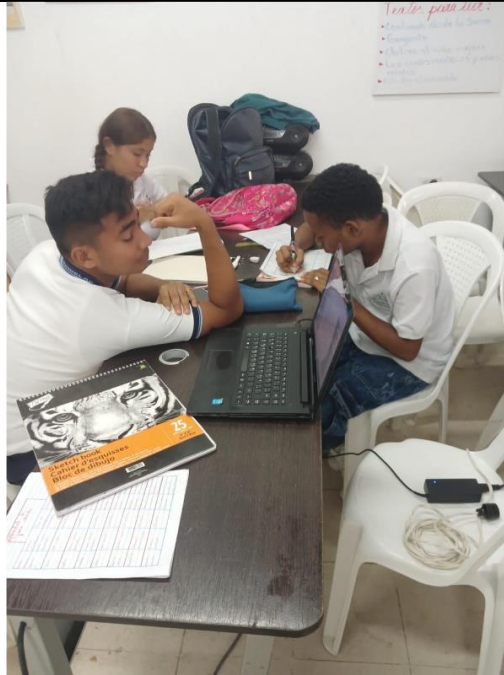
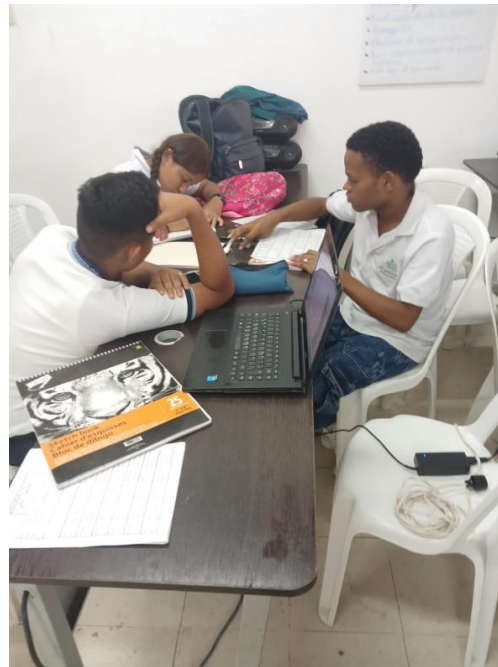




#### ACTIVIDADES EN AMBIENTE







## ELABORACIÓN TOMA DE MUESTRA DE SUELO POR PARTE DE LOS APRENDICES



## CAPACITACIÓN SOBRE PRACTICAS AGROECOLOGICAS Y SU IMPACTO EN LA CONSERVACIÓN DEL SUELO



## TALLER SOBRE ELABORACIÓN DE COMPOST COMO HERRAMIENTA FUNDAMENTAL PARA LA CONSERVACIÓN DE LOS SUELOS.



## TALLER SOBRE MANEJO DE GPS COMO HERRAMIENTA FUNDAMENTAL PARA GEOREFERENCIACIÓN EN EL TRABAJO DE CAMPO.



## 5. CONCLUSIÓN

Durante el desarrollo del presente semestre en la formación de Conservación de Recursos Naturales de la Institución Educativa Nuestra Señora de la Candelaria, se fortalecieron los conocimientos y las competencias de los estudiantes en torno al manejo responsable y sostenible del medio ambiente. A lo largo del proceso formativo, se implementaron diversas actividades orientadas a desarrollar estrategias para el manejo y conservación de la fauna y flora silvestre, aplicando los procedimientos y la normatividad ambiental vigente. Asimismo, se promovieron prácticas técnicas para la conservación de suelos, destacando la importancia de este recurso como base fundamental de los ecosistemas y la producción sostenible.

De igual manera, se impulsaron procesos de educación, participación y gestión ambiental, fomentando en los estudiantes la conciencia ecológica, el trabajo colaborativo y la responsabilidad frente al entorno natural y social. Estos aprendizajes contribuyeron a consolidar una formación integral, alineada con los principios del desarrollo sostenible y las políticas institucionales.



Cabe resaltar que, a pesar de presentarse una deserción del 28% del grupo, principalmente por retiros de la institución, los estudiantes que continuaron en el proceso demostraron compromiso, interés y un alto nivel de apropiación de los contenidos.

Finalmente, es importante destacar la excelente labor y compromiso de la Institución Educativa Nuestra Señora de la Candelaria, la cual brindó un acompañamiento constante, recursos y espacios adecuados para el desarrollo de las actividades académicas y prácticas, favoreciendo una formación de calidad orientada a la protección y conservación del medio ambiente.

**Elaborado por:**

**WILLIAM BARRIOS BARRIOS**

Instructor Técnico

**CESAR SUAZA VARGAS**

Instructor Técnico

**Reviso:** Kellys Molina

Profesional De Apoyo de Articulación con la Media Técnica